

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Колыонский детский сад № 7

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № 3
от «11» 01.2022 г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Колыонский детский сад №7
Н.А.Рользинг

Приказ № 3
11 . 01.2022 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Колыонский детский сад №7**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Колыонский детский сад №7 (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об установлении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящие Правила направлены:

- на создание организационно – педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение комфортного и безопасного пребывания обучающихся в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, режим образовательного процесса.

1.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде Учреждения и в каждой возрастной группе, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения с учетом мнения родительского комитета, утверждаются заведующим Учреждения.

1.8. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе.

2.2. Выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

2.3. Режим функционирования групп Учреждения 12 часов: с 08.00 до 20.00.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Изменять режим работы группы в случаях: производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12 часового режима пребывания обучающихся в Учреждении при отсутствии карантина приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа руководителя Учреждения. Информация о группе, осуществляющей приём обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке.

2.4.2. Объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками сотрудников и т.д.).

3. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении

3.1. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении регламентируется локально-нормативными актами, утвержденными заведующим: - режимом дня на холодный и теплый период, - расписанием организованной образовательной деятельности.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.3. Прием обучающихся:

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 08.00 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в теплый – на улице, на прогулочном участке). В

данный период времени обучающийся включается в какую - либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с обучающимися, дает поручения, обучающиеся осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. Во время утреннего приема обучающихся воспитатели групп проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья обучающихся, с последующей записью в «Журнале утреннего фильтра обучающихся». Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающегося в Учреждение не принимаются.

3.3.3. В период адаптации допускается прием обучающихся по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Воспитатели помогают адаптироваться вновь поступающим или длительно не посещающим обучающимся, используя адаптационные игры.

3.4. Утренняя гимнастика

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- 4-5 минут в группе раннего возраста (от 2 до 3 лет);
- 5-6 минут в младшей группе (от 3 до 4 лет);
- 6 -8 минут в средней группе (от 4 до 5 лет);
- 8-10 минут в старшей группе (от 5 до 6 лет);
- 10-12 минут в подготовительной группе (от 6 до 7 лет).

3.5. Гигиенические процедуры

3.5.1. Перед каждым принятием пищи обучающиеся принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.5.2. В группах раннего возраста (от 2 до 3 лет) и младшего возраста (от 3 до 4 лет) воспитатель обязательно показывает и объясняет процесс умывания, формируя образцы правильных действий. В средней группе (от 4 до 5 лет) воспитатель обращает внимание обучающихся на качество и правила

умывания. Обучающиеся с 5 лет умываются самостоятельно без помощи взрослого.

3.5.3. С детьми от 4-х лет в группах проводится полоскание рта после приема пищи под присмотром взрослых. В старшем возрасте (с 5 лет до 7 лет) полоскание рта организуется самостоятельно.

4. Организация питания

4.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

4.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

4.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания 4 обучающихся. Меню на каждый день утверждается заведующим Учреждения.

4.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об установлении санитарно эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» вывешивается на информационных стендах в приемных каждой группы.

4.5. В Учреждении во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание обучающихся: завтрак, обед, полдник, ужин.

4.6. Длительность приема пищи индивидуальна для каждого обучающегося во всех возрастных группах.

4.7. Воспитатель формирует у обучающихся навыки самостоятельной еды. С обучающимися, требующими специального подхода при приеме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу.

4.8. Обучающиеся старшего возраста дежурят по столовой, помогают младшему воспитателю сервировать стол. В процессе питания обучающиеся осваивают нормы этикета, культуры питания.

4.9. При отсутствии обучающегося в Учреждении во время приема пищи по каким либо причинам, питание не предоставляется в случае превышения нормативных сроков реализации пищи.

5. Самостоятельная деятельность обучающихся

5.1. В течение дня в группах для обучающихся дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности обучающихся (игры: сюжетно – ролевые, дидактические, театрализованные, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3-4 часов в день.

5.2. обучающиеся от 5 лет до 7 лет ежедневно участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для ООД.

6. Организованная образовательная деятельность

6.1. С обучающимися всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность в соответствии с Расписанием организованной образовательной деятельности и Положением о режиме ООД обучающихся МБДОУ Колыонский детский сад №7.

6.2. Содержание, объем учебной нагрузки регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования.

7. Прогулка

7.1. Прогулка обучающихся проводится в соответствии с Положением об организации прогулок с обучающимися МБДОУ Колыонский детский сад №7.

8. Сон

8.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся Учреждения организуется дневной сон. Общая продолжительность дневного сна для обучающихся от 3 лет до 7 лет составляет 2 - 2,5 часа. Для обучающихся от 2 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

8.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

8.3. После сна осуществляется постепенный подъем обучающихся.

8.4. Ежедневно после дневного сна, в каждой возрастной группе проводится гимнастика после сна, воздушные и водные процедуры.

9. Вечер

9.1. В вечернее время пребывания обучающихся в Учреждении отводится время для самостоятельной деятельности обучающихся (игры: сюжетно – ролевые, дидактические, театрализованные, и т.д.), совместной деятельности взрослого и обучающихся и индивидуальной работы.

9.2. В группах раннего возраста (от 2 до 3 лет) воспитатели проводят организованную образовательную деятельность с обучающимися в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельностью.

9.3. С октября по май во второй половине дня обучающиеся могут посещать дополнительные платные образовательные услуги.

9.4. Вечерняя прогулка обучающихся проводится в соответствии с Положением об организации прогулок с обучающимися МБДОУ Колыонский детский сад №7.

10. Обеспечение безопасности

10.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

10.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся передает обучающегося только лично в руки воспитателя.

10.3. Забирая обучающегося, родитель (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал обучающегося лично. Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать обучающихся одних по просьбе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, отдавать обучающихся незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны забрать обучающегося до 20.00. Если родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не могут лично забрать его из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать обучающегося из тех лиц, которые предоставлены в доверенности .

10.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося на наличие опасных предметов.

10.7. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

10.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

10.9. Не рекомендуется одевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

10.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

10.11. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении Учреждения.

10.12. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

11. Уход домой

11.1. До 20.00 всех обучающихся забирают из Учреждения родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или лица указанные в доверенности договоре (заявлении) на право забирать обучающихся из Учреждения.

11.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающихся в течение дня.